

神戸学園都市コミュニティプラザ 利用申込書

利用申込日		年		月		日	受付No.	
法人名・団体名								
代表者・責任者					申込者・担当者			
住所								
固定電話/携帯電話					FAX			
メールアドレス					@			
利用目的								
入口案内表示								

会議室利用申し込みにあたり、利用規約を確認の上、下記にチェックをして下さい。

☐ 「神戸学園都市コミュニティプラザ貸会議室 利用規約」を確認し同意します。

●利用申込内容 （開始時間：30分単位 利用時間：10:00～21:00で2時間以上のご利用）

会議室No.	利用日	開始時間	終了時間	人数	料金（税込）
備品レンタル					
利用料金 合計（税込）					
会議室No.	会議室 1 / 会議室 5 / 会議室 6 / 会議室 1 (半) から選択して下さい。				
備品レンタル	マイクセット（アンプ・スピーカー・マイク） 【料金】2時間 1,100円（税込）延長 550円（税込）/時間			レンタル 希望時間	時間

振込口座	三井住友銀行 京橋支店 普通 8232846 グリーンライフカブシキガイシャ			受付日	担当者
振込期限		振込金額			

※ 本申込書の受理を持って、仮予約といたします。

※ 申込受理後7日以内（申込受理がご利用日7日以内の場合は利用日前日まで）に
利用料金をご入金ください。入金確認をもって予約完了といたします。

振込人名の前に本申込書右上の受付No.の入力をお願いします。

※ 利用当日は受付時に受理済みの本申込書をご提示いただきますのでご持参下さい。

※ 会議室への入室は原則として利用開始時刻の15分前からとさせていただきます。

※ 終了時刻を15分超過すると延長料金（1時間分）が発生いたします。

（20260901改訂）